



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Број: 000-404-01-00524/2018-K0121
Датум: 10.12.2018. године
Београд

ПРЕДМЕТ: Измене и допуна Конкурсне документације
број: 000-404-01-00524/2018-K0121 од 03.12.2018. год.

На основу члана 63. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), у отвореном поступку јавне набавке услуге – чишћење заграде Пореске управе - Централне, бр. ЈН 37А/2018, по позиву објављеном на Порталу јавних набавки дана 03.12.2018. године, врши се измена Конкурсне документације број: 000-404-01-00524/2018-K0121 од 03.12.2018. год., и то:

1) У делу 6) Конкурсне документације, ОБРАЗАЦ (7) - ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ, страна 24/49, брише се место печата „М.П.“.

2) У делу 7) Конкурсне документације, Модел уговора, страна 32/49, Члан 2. став 4. који гласи:

„Понуђена цена је фиксна и не може се мењати у року од 6 (шест) месеци од дана закључења Уговора. По истеку наведеног рока, уколико дође до повећања минималне цене рада у Републици Србији, Добављач може да поднесе захтев за промену уговорне цене са доказом да је повећао зараде радника који раде на пословима који су предмет ове јавне набавке.“

мења се и сада гласи:

„Понуђена цена је фиксна у року од 6 (шест) месеци од дана закључења Уговора и не може се мењати. По истеку наведеног рока, уколико дође до повећања минималне цене рада у Републици Србији, Добављач може да поднесе захтев за промену уговорне цене са доказом да је повећао зараде радника који раде на пословима који су предмет ове јавне набавке.“

3) У делу 7) Конкурсне документације, Модел уговора, страна страна 34/49, брише се члан 6. „Заложно право“, који гласи:

„Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.“

Члан 7. Уговора постаје члан 6., и у складу са наведеним мењају се бројеви чланова Уговора до краја.

4) У делу 8) Конкурсне документације, упутство понуђачима како да сачине понуду, тачка 9. Валута и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди, страна 43/49, део који гласи:

„Понуђена цена је фиксна, и не може се мењати за време трајања уговора.“

мења се и сада гласи:

„Понуђена цена је фиксна у року од 6 (шест) месеци од дана закључења Уговора и не може се мењати.“

Исте стране се исправљају, а у прилогу достављају стране 24/49,32/49, 34/49-39/49 и 43/49 - **пречишћен текст**.

ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

Видоје Јевремовић

(7) ОБРАЗАЦ - ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност извршених услуга без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде Наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

НАПОМЕНА: - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

Потпис овлашћеног лица

РБ	О П И С И С Т Р У К Т У Р А У С Л У Г А	ДИНАМИКА ПРУЖАЊА УСЛУГА
	објекту и око објекта и кошење траве око објекта	(ујутру и у току радног времена) ради обезбеђивања несметног и сигурног улаза у објекте. Прво кошење траве је са 10цм. Фреквенција кошења траве је у пролеће 3 x месечно, лети 2 x месечно и у јесен 3 x месечно.
6.	ПОСЛОВИ У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ ПРОСТОРА СА УРЕЂАЈИМА, АРХИВАМА И МАГАЦИНИМА (где не бораве стално запослена лица)	
6.1	Периодично чишћење и одржавање хигијене подова	1 x месечно
7.	ПОСЛОВИ У ОКВИРУ САНИТАРНИХ ПРОСТОРИЈА	
7.1	Комплетно чишћење и дезинфекција тоалета	дневно
7.2	Постављање папирне галантерије коју обезбеђује наручилац	дневно
7.3	Обезбеђење и пуњење дозатора течним сапуном 0,2 литра	дневно
7.4	Обезбеђење и постављање освеживача за WC шоље у кабинама тоалета	2 x месечно
7.5	Обезбеђење и постављање освеживача за писоаре у тоалетима	2 x месечно
7.6	Детаљно чишћење подних и зидних облога	2 x месечно

Наручилац задржава право да захтева извршење услуге у мањем или већем обиму од уговорене услед измењених околности насталих у извршењу уговора, што ће бити посебно реглисано анексом уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност износи _____, без урачунатог пореза на додату вредност, односно _____, са урачунатим порезом на додату вредност.

Уговорена цена на месечном нивоу:

Ред. бр.	О п и с	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ (дин.м2/месечно)	Јединична цена са ПДВ (дин.м2/месечно)	Количина	Укупно месечно без ПДВ (4x6)	Укупно месечно са ПДВ (5x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	По опису и структури према динамици пружања услуга	1 м ² /месечно			7.062,00м ²		

У цену је урачуната цена услуге, цена потрошног материјала, препарата потребних за пружање услуге и сви други зависни трошкови потребни за реализацију предмета Уговора.

Понуђена цена је фиксна у року од 6 (шест) месеци од дана закључења Уговора и не може се мењати. По истеку наведеног рока, уколико дође до повећања минималне цене рада у Републици Србији, Добављач може да поднесе захтев за промену уговорне цене са доказом да је повећао зараде радника који раде на пословима који су предмет ове јавне набавке.

- потврду о регистрацији менице;
- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Уколико Додављач не поступи у складу са ставом 5. овог члана, и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату.

Члан 5.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Додављач не испуњава уговорне обавезе.

МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 6.

Додављач се обавезује да предметне услуге врши на локацији Наручиоца – Пореске управе – Централа, Београд, Саве Машковића 3-5.

Укупна површина објеката за одржавање хигијене износи:

Рб	Предмет набавке	Количина m ² и [ком]
1.	Укупна површина кабинета и канцеларија	4.446,00 m ²
2.	Укупна површина салона и сала за састанке	149,00 m ²
3.	Укупна површина ходника и холова	1.424,00 m ²
4.	Укупна површина под меким подним облогама (теписи и итисони)	1.669,00 m ²
5.	Укупна површина паркета и ламината	4.911,00 m ²
6.	Укупна површина стаклених површина (прозори и преграде)	1.020,00 m ²
7.	Укупна површина маркизет завеса	1.850,00 m ²
8.	Укупна површина драперија	70,00 m ²
9.	Укупна површина тракастих завеса	170,00 m ²
10.	Укупна површина венецијанера	150,00 m ²
11.	Укупан број дозатора за течни сапун	25 ком
12.	Укупан број WC шоља у кабинама тоалета	48 ком
13.	Укупан број писоара у тоалетима	14 ком
14.	Травната површина	220 m ²
15.	Површина бетона	1200 m ²
Укупна површина објеката за одржавање хигијене		7.062,00 m²

Промена адресе Наручиоца односно промена површине која се чисти биће предмет анекса уговора.

ОПРЕМА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА

Члан 7.

За пружање услуга које су предмет овог уговора Додављач је дужан да обезбеди потребну опрему – средства и прибор за рад, који морају бити професионални тако да омогућавају брзо и ефикасно отклањање свих нечистоћа.

ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ

Члан 8.

Добављач је дужан да обезбеди сав потрошни материјал – препарате потребне за одржавање хигијене који морају да буду у оригиналним паковањима.

Хемијска средства и препарати који ће се користити при раду не смеју бити агресивни, треба да буду биоразградиви, да брзо и ефикасно чисте, да су парфимисани, атестирани и снабдевени безбедносним листовима.

Изјава о потрошном материјалу – препаратима, које ће користити при извршењу услуге, је саставни део Уговора.

Добављач је дужан да пуни дозаторе сопственим течним сапуном.

Добављач је дужан да о свом трошку обезбеђује и поставља освеживаче у кабинама тоалета.

ПАПИРНА КОНФЕКЦИЈА

Члан 9.

Папирну конфекцију обезбеђује Наручилац, а Добављач је дужан да поставља папирну конфекцију - тоалет папир, убресе за руке, тоалет папир сложиви и папирне сложиве убресе за руке.

РАДНО ВРЕМЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 10.

Добављач се обавезује да обезбеди извршење услуга на следећи начин:

- I смена - од 07,00 до 15,00 часова - два извршиоца,
- II смена - од 15,00 до 22,00 часа;
- периодично одржавање хигијене суботом и недељом;
- ванредно одржавање хигијене по потреби и позиву Наручиоца.

НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 11.

Добављач је дужан да услуге врши ажурно и квалитетно, у свему према важећим законским прописима, професионалним стандардима, нормативима струке за врсту услуге коју пружа и добрим пословним обичајима.

Добављач је дужан да обезбеди да запослени увек изгледају чисто и уредно за време обављања својих дужности и поштују правила понашања корисника услуга и Наручиоца.

Добављач је дужан да у року од три дана од дана закључења уговора, достави руководиоцу обезбеђења Наручиоца личне податке извршилаца послова одржавања хигијене у објектима наручиоца. У случају промене извршиоца Добављач је дужан да обавести Наручиоца писменим путем и да за сваког новог извршиоца достави Образац МЗ-а или други одговарајући образац којим се доказује да је извршилац запослен односно радно ангажован код Добављача и да је пријављен на осигурање.

Наручилац задржава право да у току трајања уговора затражи од Добављача доказ да за извршиоце редовно уплаћује доприносе, а Добављач је дужан да Наручиоцу достави доказ о наведеном у року од пет дана.

Добављач је у обавези да одреди лице које ће бити одговорно за организацију рада и за комуникацију у вези са извршењем предмета уговора о чему писмено обавештава руководиоца организационе јединице надлежне за текуће одржавање објеката.

Добављач је у обавези да приликом пружања услуге која је предмет овог уговора сарађује

са организационом јединицом надлежном за послове безбедности и организационом јединицом за послове текућег одржавања објекта Наручиоца, чије лице задужено за праћење реализације претметног уговора, у случају обављања предметних услуга по позиву, потписује записник о извршеним услугама којим потврђују да су услуге извршене у складу са Уговором.

Добављач је дужан да обезбеди да извршиоци који непосредно раде на пружању услуга које су предмет уговора, одмах по запажању пријаве лицу задуженом за праћење реализације претметног уговора, све кварове, недостатке на опреми, инсталацији и уређајима.

Добављач је дужан је да на основу утврђене динамике пружања услуга сачини план, календар планирања вршења услуга који ће доставити Наручиоцу у року од 7 дана, од дана закључења Уговора.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 12.

Добављач је дужан је да у року од три дана од дана закључења Уговора достави Наручиоцу имена ангажованих извршилаца услуге, као и податке о возилима која ће користити, ради безбедносне провере од стране надлежне службе Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

ГАРАНЦИЈА

Члан 13.

Добављач је дужан да гарантује квалитет пружених услуга.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА УСЛУГА

Члан 14.

Уколико Добављач пружа услуге неквалитетно, неблаговремено и на неадекватан начин, односно услуге које нису у складу са одредбама Уговора, Наручилац је дужан да сачини Записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 2 дана, од дана уоченог недостатка и захтева поново извршење услуге. Добављач је дужан да уочене недостатке отклони у року који не може бити дужи од 24 часа, од часа пријема Записника о рекламацији.

Наручилац задржава право да усменим или писменим путем захтева од Добављача замену извршиоца услуге у случају неквалитетног пружања услуга.

Наручилац ће константно вршити дневну, недељну и месечну контролу одржавања хигијене објекта, као и надзор над пружањем услуга и периодично вршити оцену квалитета пружених услуга.

Наручилац задржава право да врши контролу пружања услуга одржавања чистоће без претходне најаве Добављачу.

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА

Члан 15.

Добављач је у обавези да обезбеди оптималан број извршилаца којим ће се обезбедити квалитетно извршење Уговора, у свему према важећим законским прописима, професионалним стандардима, нормативима струке за врсту услуге коју пружа и добрим пословним обичајима.

Уколико се са постојећим бројем извршилаца не обезбеђује квалитет у пружању услуга, Наручилац задржава право да захтева већи број извршилаца од постојећих као и њихову прераспodelу по сменама уколико је то потребно.

Уколико се у току реализације Уговора установи да постојећи минимални број извршилаца не задовољава квалитет пружених услуга, на иницијативу наручиоца формираће се заједничка комисија од Наручиоца и Додављача ради утврђивања потребног броја извршилаца у циљу обезбеђивања квалитета услуга.

СЕРТИФИКАТ

Члан 16.

Додављач је доставио доказ да поседује важећи сертификат о усаглашености системом менаџмента квалитетом ISO/SRPS ISO 9001, сертификат система менаџмента заштитом животне средине ISO/SRPS ISO 14001, сертификат система менаџмента заштитом здравља и безбедношћу на раду ISO/SRPS ISO 18001, који су издати од стране акредитованих сертификационих тела.

Додављач је дужан да током трајања Уговора прати процес усаглашавања са важећим системом менаџмента и обезбеди поседовање важећег сертификата.

ПОЛИСА ОСИГУРАЊА

Члан 17.

Додављач је у понуди доставио важећу Полису осигурања од одговорности из делатности са осигураном сумом у минималном износу од 1.000.000,00 динара, по једном штетном догађају.

Додављач је дужан да обезбеди важећу полису осигурања за све време важења закљученог уговора.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 18.

Додављач је дужан да приликом пружања услуге која је предмет јавне набавке примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

ВИША СИЛА

Члан 19.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 20.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Наручилац може на основу члана 115. Закон о јавним набавкама након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, ако за то постоје оправдани разлози. Вредност закљученог уговора Наручилац може повећати максимално до 5% од укупне вредности без ПДВ првобитно закљученог уговора.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 21.

Добављач је дужан да, приликом реализације Уговора, чува као пословну тајну све поверљиве информације, које могу бити злоупотребљене у безбедном смислу од неовлашћених коришћења и откривања.

Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 22.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења Уговора, односно наручиоце током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 23.

Овај Уговор је закључен даном потписивања обе Уговорне стране, на период од 12 месеци од дана закључења.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 24.

Уговор се може раскинути и пре истека уговореног рока:

- на захтев Наручиоца, уколико из било ког разлога Добављач услуге није у стању да изврши обавезе из овог Уговора;
- ако не буду обезбеђена средства Законом о буџету РС;
- споразумом уговорних страна.

Отказни рок је 90 дана, од дана добијања писаног дописа од једне уговорне стране, где се износе разлози за раскидање Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1 овог Уговора извршити самостално.

или Додављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

(навести назив и седиште подизвођача)

или Додављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са групом понуђача
(заједничка понуда)

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

Члан 26.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 27.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 28.

Сва евентуална спорна питања по овом Уговору, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 29.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка којих по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

НАРУЧИЛАЦ

ДОБАВЉАЧ

Напомена: Понуђач је у обавези да потпише овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Обавезни услов из члана 75. ЗЈН који се односи на поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, дужан је да испуни сваки понуђач из групе понуђача, као и поседовање важећих сертификата.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања а која наручилац не одређује овом конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Плаћање ће се извршити у року од 15 до 45 дана од дана достављања фактуре, испостављене за услуге извршене у претходном месецу, оверене од стране овлашћеног лица наручиоца по претходно сачињеном записнику о извршеним услугама, овереним од стране овлашћеног лица наручиоца задуженог за контролу квалитета пружања услуга хигијене.

Добављач је дужан да, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура ("Сл. гласник РС" број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања Наручиоцу региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

Плаћање ће се извршити само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене у року из става 2. ове тачке, у супротном Добављач је дужан да откаже фактуру.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу - место и датум пружања услуге и у прилогу Записник о извршеним услугама.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ТРЕБА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а.

Понуђена цена је фиксна у року од 6 (шест) месеци од дана закључења Уговора и не може се мењати. По истеку наведеног рока, уколико дође до повећања минималне цене рада у Републици Србији, понуђач може да достави захтев за промену цене са доказом да је повећао зараде извршилаца који раде на пословима који су предмет јавне набавке.

Наручилац ће о захтеву за промену цене одлучити у року од 10 дана од дана пријема захтева.

Наручилац задржава право да захтев понуђача не прихвати уколико нису испуњени наведени услови за повећање цене.